**TEXTSORTEN:SCHRIFTLICH**

## **Mit welchen textsorten kann auf welcher Stufe gearbeitet werden?**

## **WElche Texte eignen sich für deine Lernenden am Besten?**

## **hier findest du einige vorschläge, deinen Unterricht abwechslungsreich zu gestalten:**

1. Gebrauchstexte
2. Literarische Texte
3. Texte zum Zwecke der Kommunikation
4. Journalistische Texte

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SPRACHNIVEAU** | **LESEN** | **SCHREIBEN** |
| A1 | Sicherheitsvorschriften (Logos)  Basic-Ausdrücke eines Computerprogramms  Orientierungsschilder (illustriert)  Informationstafeln (Geschäfte)  Postkarten  E-Mails  Visitenkarten  Informationsblatt für Hausbewohner (\*)  Kursprogramme (\*)  Einfache Mitteilungen am Arbeitsplatz (\*)  Angaben zur Person  Einfache Sachverhalte, vertraute Themen  Werbeprospekte  Facebook- und Twitter-Posts (\*)  Inserate (\*)  Fahrpläne (\*)  Stundenpläne  Übungsanweisungen (!)  Private Verkaufsanzeigen (\*) | Postkaten  Informelle E-Mails (\*)  Fragebogen mit Personalangaben ergänzen  Einfache Formulare  SMS  Einfache Einladungen  Personenbeschreibung (\*) |
| A2 | Beipackzettel (Teile)  E-Mails  Inserate, Stellenanzeigen  Formelle und informelle Briefe (vertraute T.)  Einladungen, Eintrittskarten  Einfache Erzählungen  Fahrpläne  Flugblätter, Fragebögen, Formulare  Kurzbiografie, Stadtpläne  Mitteilungen (Arbeitsplatz/Wohnhaus)  Verkaufsanzeigen  Arbeitsvertrag, Mietvertrag (\*)  Lebenslauf (\*)  Bekanntmachung (\*)  Prospekte  Bestellung (\*)  Schlagzeilen  Speisekarten  Statistik (\*) | Einfache Beschwerden  Rückgabeschreiben  Informelle Briefe / E-Mails  Formelle Briefe / E-Mails (\*)  Einladungsemails  E-Mails mit Terminabsage  E-Mails mit Terminzusage  Notizen für den Eigengebrauch  Postkarten  Bericht über den Urlaub  Kurzgeschichte (Zeitabfolge)  Bildbeschreibung  Entschuldigung für die Schule  Brief an den Vermieter (\*)  Die eigene Wohnung beschreiben  Kurzbewerbung  Kursanmeldung / Kursabmeldung (\*) |
| B1 | Klappentexte  Märchen  Kurzgeschichten  Krimi (\*)  Angebot  Allgemeine Geschäftsbedingungen (\*)  Sachverhalte  Urkunden  Statistik  Komplexe Erzählungen  Beschwerde  Sprichworte (\*)  Tagebuch  Kurzbiographie  Interview  Bestellung  Lieferschein  Garantiebedingungen  Organigramm (z.B. Aufbau des Unternehmens)  Roman (Auszüge) (\*)  Fachartikel  Arbeitsauftrag (schriftlich) | Einfache Statistikbeschreibung  Formelle Briefe, z.B. Beschwerde, Stornoauftrag  Informelle Briefe  Stellungnahme  Bewerbungsschreiben  Anfragen  Leserbrief (\*)  Kurzgeschichte  Produktpräsentation (\*)  Zusammenfassung zu einem Video  Diskussionsfragen schriftlich beantworten  Videozusammenfassung  Schadensmeldung bei einer Versicherung  Kursanmeldung / Kursabmeldung  Bericht zur Zeitungsüberschrift  Märchen zu Ende schreiben |
| B2 | Krimi  Allgemeine Geschäftsbedingungen  Satire  Sprichworte/Zitate  Gesetztexte (\*)  Bericht  Nachrichten  Expertisen  Rezensionen  Kurzprosa  Lexikonartikel  Roman  Definitionen  Leitartikel (z.B. in der Zeitung) | Komplexe Statistikbeschreibung  Gedichtsinterpretation  Erörterung  Inhaltsangabe/Zusammenfassung  Formelle Briefe (Ämter/Behörden)  Leserbrief  Stellungnahme  Kommentar  Textinterpretation  Produktpräsentation  Rezension (\*)  Filmzusammenfassung |

(\*) – in vereinfachter Form, dem Niveau angepasst

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MEINE GRUPPE** | **NIVEAUSTUFE** | **LESETEXTE** | **SCHREIBAUFGABEN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |